

T.C
GELİBOLU KAYMAKAMLIĞI
GELİBOLU İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Aile Hekimliği Kayıt İşlemlerinin Yürütülmesi	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Kayıt Olmak İstedikleri Aile Hekimlerine Şahsi Müracaatları 3. Aile Hekimlerinin herhangi bir nedenle müracaatı kabul etmemesi durumunda Toplum Sağlığı Merkezine başvurması	1 GÜN
2	Hac ve Aşılama Hizmetleri	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Aşı Kartı	15 DAKİKA
3	Mernis Ölüm Tutanaklarının Düzenlenmesi	1. Ölen Kişinin Nüfus Cüzdanı – Ölüm Belgesi	1 GÜN
4	Aile Sağlığı Merkezleri Denetimleri	1. Denetime giden hekim tarafından doldurulan denetim formları	1 AY
5	Personel Planlama ve Görevlendirme ile İlgili Yazışmalar	1. Dilekçe 2. Konu ile İlgili Resmi Yazı 3. Makam Onayı	1 HAFTA
6	Sabim Başvurusu	1. Elektronik Başvuru Dilekçesi	10 GÜN
7	ÜSEM Eğitimi	1. Kişinin Şahsi Başvurusu	15 GÜN
8	Eğitim Programları	1. Kurumların Başvuru Dilekçesi	15 GÜN
9	İhbar ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi	1. İhbar Dilekçesi 2. İhbara Dayanak Teşkil Eden Her Türlü Belge 3. Dilekçe	30 GÜN
10	Mobil Birim	1. Belirlenen Plan Dahilinde	15 GÜN

11	Çevre Sağlığı Sularla İlgili İşlemler (Denetim ve Kontrol İzleme Numunesi)	1. Belirlenen takvim programı 2. Dilekçe	5 GÜN
12	Çevre Sağlığı Sularla İlgili İşlemler (Bakiye Klor Ölçümü)	Belirlenen takvim programı	4 SAAT
13	Çevre Sağlığı (Ruhsatlandırma Görüş)	1. İşyerinin Bağlı Olduğu Ruhsat vermeye Yetkili Kurumdan Resmi Yazı	1 AY
14	Kanser Taramaları	1. Nüfus Cüzdanı 2. Kişinin Şahsi Müracaatı	1 – 2 AY
15	İdari Mali İşler Birimi	1. Sarf Malzeme Temini 2. Demirbaş Malzeme Temini 3. Fatura Ödeme İşlemleri 4. İnşaat Emlak İşlemleri	1 - 7 GÜN
16	Dumansız Hava Sahası İrtibat Merkezine Yapılan 4207 Sayılı Kanun İhlalleri İhbarı	Sabim başvurusu	İhbara müteakip denetim ekipleri veya kolluk kuvvetleri yönlendirir. (3 saat)
17	Sigarayı Bırakma Konusunda Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Verilmesi	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Kişinin Şahsi Müracaatı	3 AY
18	Obezite Konusunda Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Verilmesi	1. Kişinin Şahsi Başvurusu	2 SAAT
19	Bulaşıcı Hastalıklar Salgın Raporları ve İncelemeleri	1. Başvuru / İhbar / Bildirim	7 GÜN
20	Hasta İletişim Birimi	1. Kişinin Şahsi Başvurusu 2. Elektronik Başvuru Dilekçesi	YERİNDE ANINDA ÇÖZÜM (Süreç Devam Ederse 10 Gün)
21	Riskli Gebe Tespit – Tedavi ve Takip – Sevk İşlemleri	1. Aile Hekimliği Birimince Yönlendirme	GEBELİK SÜRESİNCE
22	Gebe Bilgilendirme ve Eğitim Sınıfı Hizmetleri	1. Gebenin Şahsi Başvurusu 2. Aile Hekimliği Birimince Yönlendirme	BELLİ ARALIKLARLA 3 SEANS (Gebelik Sürecince)

23	Organ bağışı başvurusu	1. Nüfus cüzdanı	15 DAKİKA
24	Eczane Denetimi	1. Belirlenen takvim programı	6 AYLIK 2 DÖNEM HALİNDE
25	Eczane Őikayet İŞlemleri	1. Resmi yazı / Dilekçe	1 GÜN
26	Aktar Denetimi	1. Belirlenen takvim programı	YILDA 1 DEFA
27	Aktar Őikayet İŞlemleri	Resmi yazı / Dilekçe	1 GÜN
28	Optisyenlik Müessesesi Denetimi	Belirlenen takvim programı	6 AYLIK 2 DÖNEM HALİNDE
29	Optisyenlik Müessesesi Őikayet İŞlemleri	1. Optisyenlik Müessesesi Denetimi	1 GÜN

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İLK MÜRACAAT YERİ

Adı : Uzm.Dr.Mehmet Salih
Soyadı AKÇAKAYA
Görev : Gelibolu İlçe Sağlık Müdürü
Ünvanı
Adresi : Yazıcızade Mah. Muhittin Reis
Cad.No:49 Gelibolu İlçe Sağlık
Müdürlüğü-Gelibolu/Çanakkale
Belge Geçer No : 0 (286) 566 62 22
Telefon No : 0 (286) 566 91 22
E-posta adresi : Ckale.gelibolutsm@saglik.gov.tr

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

Adı : Hakan KILINÇKAYA
Soyadı
Görev : Gelibolu Kaymakamı
Ünvanı
Adresi : Gelibolu
Kaymakamlığı
Gelibolu/Çanakkale
Belge Geçer No : 0 (286) 566 64 04
Telefon No : 0 (286) 566 10 43
E-posta adresi : info@gelibolu.gov.tr